

**國立臺中教育大學**  
**大學社會責任實踐基地-USR-Hub 計畫-徵件須知**

## 一、計畫說明

教育部推動大學社會責任實踐計畫，以「在地連結」與「人才培育」為核心，引導大專校院以人為本，從在地需求出發，透過人文關懷與協助解決區域問題，善盡社會責任，期許 USR 計畫在大學社會參與中扮演重要角色與推手。

邁向第四期(114-116 年) 推動階段，鼓勵加入「永續發展」理念，強調連結聯合國永續發展目標(SDGs)，深化 SDGs 議題，將社會責任的理念融入校務治理，具體連結學校中長程發展計畫。另一方面，原於高教深耕計畫主冊中，鼓勵學校建立「大學社會責任實踐基地(USR Hub)」調整納入附冊 USR 計畫「學校推動社會實踐計畫整體運作機制」。緣此，本校規劃自 114 年起透過校內徵選機制與相關資源連結，扶植具發展潛力之 USR Hub 種子計畫團隊，持續鼓勵社會責任實踐推動。

## 二、計畫目標

- (一) 鼓勵師生組成跨領域團隊，透過專業課程或學程實踐 USR，促進在地發展與認同。
- (二) 扶植具潛力之團隊申請下一期教育部 USR 計畫，呼應聯合國推動之 SDGs 永續發展目標願景。

## 三、申請資格

本校專任教師，且申請計畫之主持團隊至少一人曾參與議題相關計畫之經驗。

(歡迎已有其他進行中具有USR、SDGs精神之計畫，跨域延伸提出 USR Hub計畫，例如：教學實踐研究計畫…等，以擴大本校USR與永續發展的跨域加值及創新特性)

## 四、徵件議題

計畫請由六大重點議題中擇選 **1 個主題**，並**至多挑選 3 項 SDGs 目標**，請注意所選 SDGs 目標間之關聯性及其對地方的影響，並評估計畫介入後可能產生之轉變。

六大重點議題如下：

- (一) 在地關懷
- (二) 永續環境
- (三) 產業鏈結與經濟永續
- (四) 健康促進與食品安全
- (五) 文化永續
- (六) 其他社會實踐

各項議題請分別對應 SDGs 之第 1 至第 16 項目標（下表供參考，申請者可視所選議題項目於 SDGs 之第 1 至第 16 項目標，彈性挑選至多 3 項目標進行課題檢視與工作規劃），依據計畫主軸及重點工作，擇定所屬議題研提計畫內容與預期成果，相關工作規劃應能呼應場域議題及建立在地社群共識，並具備長程發展目標與永續推動機制。

| 議題項目      | 涵蓋範圍                                           | 參考對應 SDGs 目標                                             |
|-----------|------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|
| 在地關懷      | 弱勢照顧、優質教育、數位學伴、非營利幼兒園、樂齡學習等。                   | 1.消除貧窮<br>4.優質教育<br>10.減少不平等                             |
| 永續環境      | 防災、地層下陷、極端氣候、水資源枯竭、淨零排放、水下及陸上生物保育、海洋教育等。       | 6.乾淨用水及衛生<br>7.可負擔及乾淨能源<br>13.氣候行動<br>14.水下生物<br>15.陸地生物 |
| 產業鏈結與經濟永續 | 產業發展、就業及人口提升、糧食永續等。                            | 2.零飢餓<br>8.合宜工作與經濟成長<br>9.產業、創新和基礎設施<br>12.負責任的消費及生產     |
| 健康促進與食品安全 | 長期照護、食農教育、食品安全、國中小學營養午餐、銀髮族全方位健康促進等、優化偏鄉醫療資源等。 | 3.良好健康與福祉                                                |
| 文化永續      | 文化保存、本土文化推廣、文資保存與修復、原住民族文化、多元文化等。              | 11.永續城市及社區                                               |
| 其他社會實踐    | 其他具社會實踐意涵之特色議題                                 | 5.性別平等<br>16.和平、正義與強大機構                                  |

※聯合國永續發展目標(SDGs)延伸參考資訊：

聯合國永續發展目標官方網站：<https://sdgs.un.org/goals>

教育部「永續發展目標(SDGs)教育手冊-臺灣指南」：<https://reurl.cc/GAxVld>

國家永續發展委員會-臺灣永續發展目標：<https://ncsd.ndc.gov.tw/Fore/AboutSDG>

## 五、計畫期程與補助基準

- (一)本次計畫為三年期計畫，請以三年期程進行規劃，分年執行期程如下：
  - 114 年 7 月 1 日至 12 月 31 日（依本校核定日期調整）。
  - 115 年 1 月 1 日至 12 月 31 日（第二年執行期程依教育部核定日期調整）。
  - 116 年 1 月 1 日至 12 月 31 日（第三年執行期程依教育部核定日期調整）。
- (二)依計畫內容進行審查，擇定補助計畫案數量與額度，每年每案計畫至多補助新臺幣 20 萬元。
- (三)每年 12 月辦理年度執行成果評核，評核結果將作為是否續予補助及評核補助經費額度之依據，執行計畫成效不彰者，得扣減或停止全部補助。
- (四)每年應配合教育部大學社會責任推動中心規定之年報出版，提供相關成果資料。

## 六、經費來源

教育部大學社會責任實踐計畫、教育部高等教育深耕計畫、臺灣國立大學系統相關經費整合挹注，計畫補助額度得視當年度經費狀況彈性調整。

## 七、計畫申請

- (一)申請截止日：延長至 114 年 6 月 30 日(一) 下午 5 時止。
- (二)申請方式：請於截止日前備妥本徵件公告之USR-Hub計畫書(附件一)，電子檔寄至：[ntcu.usr@mail.ntcu.edu.tw](mailto:ntcu.usr@mail.ntcu.edu.tw)，紙本簽名或核章後，送交大學社會責任實踐中心。
- (三)申請原則：
  - 1.計畫應提出跨年度執行工作規劃及經費需求，至多不超過 5 頁(計畫經費表不計算至頁數)，附件至多不超過 10 頁。
  - 2.同一教師至多擔任 1 件計畫主持人、共同主持人或協同主持人，共同主持人至多 2 人為限。

## 八、審查作業

- (一)召開「USR Hub 計畫專案審查會議」進行審查，審查結果、最終補助名單與補助經費額度，簽請校長核准後公告。
- (二)審查重點：
  - 1.重要性(25%)：計畫目標、問題界定與脈絡梳理、與聯合國永續發展目標及徵件議題之契合度
  - 2.可行性(25%)：計畫內容、團隊組成、經費規劃、爭取外部資源與永續經營規劃
  - 3.影響性(50%)：課程發展與教學創新、預期成果及效益（對地方發展之貢獻程度）

## 九、注意事項

- (一)獲補助之計畫，應配合定期考核、參與成果展與相關經驗分享交流活動。
- (二)本計畫經簽奉校長核定後實施。

## 十、相關問題聯繫

社會責任與永續發展中心-劉小姐 / [uni870329@mail.ntcu.edu.tw](mailto:uni870329@mail.ntcu.edu.tw) / 04-22181062

## 國立臺中教育大學-大學社會責任實踐-USR-Hub 計畫-徵件計畫書

|                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |       |    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|----|
| 計畫主持人姓名                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 學院/系所 |    |
| 職稱                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 聯絡電話  |    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 電子信箱  |    |
| 計畫名稱                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |       |    |
| 計畫所屬議題<br>(請擇一項)                                                                                                                                                                                                                                                                | <input type="checkbox"/> 在地關懷<br><input type="checkbox"/> 產業鏈結與經濟永續<br><input type="checkbox"/> 永續環境<br><input type="checkbox"/> 文化永續<br><input type="checkbox"/> 健康促進與食品安全<br><input type="checkbox"/> 其他社會實踐 (請敘明議題：_____)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |       |    |
| SDGs 關聯目標<br>(至多勾選與計畫議題<br>相關之 3 項目標)                                                                                                                                                                                                                                           | <input type="checkbox"/> 1.消除貧窮 <input type="checkbox"/> 2.零飢餓 <input type="checkbox"/> 3.良好健康與福祉 <input type="checkbox"/> 4.優質教育 <input type="checkbox"/> 5.性別平等<br><input type="checkbox"/> 6.乾淨用水及衛生 <input type="checkbox"/> 7.可負擔及乾淨能源 <input type="checkbox"/> 8.合宜工作與經濟成長<br><input type="checkbox"/> 9.產業、創新和基礎設施 <input type="checkbox"/> 10.減少不平等 <input type="checkbox"/> 11.永續城市及社區<br><input type="checkbox"/> 12.負責任的消費及生產 <input type="checkbox"/> 13.氣候行動 <input type="checkbox"/> 14.水下生物 <input type="checkbox"/> 15.陸地生物<br><input type="checkbox"/> 16.和平、正義與強大機構 <input type="checkbox"/> 17.夥伴關係 |       |    |
| 備註：<br>一、申請者請完整填寫本徵件申請書、備妥相關資料及證明文件，經本人與單位主管簽名或核章後，紙本請送交社會責任與永續發展中心公文信箱(民生校區)；電子檔(完整資料含附件)請 email 至 <a href="mailto:ntcu.usr@mail.ntcu.edu.tw">ntcu.usr@mail.ntcu.edu.tw</a> 。<br>二、本表單所蒐集之個人資料僅為徵件目的內使用，利用期間為填寫日起5年內，利用方式為書面及電子方式，非經當事人同意絕不轉做其他用途(徵件目的外之利用)，並遵循本校個人資料保護管理規範辦理。 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |       |    |
| 本人所提供之書面與電子檔資料(含檢附之相關附件)，皆與事實相符，若有不實，本人願依相關規定撤銷申請資格。<br><br>申請人簽章：<br><br><br>日期：        (Y)        (M)        (D)                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 系所單位  | 學院 |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |       |    |

## 壹、計畫之問題意識與重要性

一、計畫擬實踐之社會責任議題（含 SDGs）、問題分析及影響評估

二、計畫重要性及預期效益

## 貳、計畫執行構想

一、執行團隊

| 編號 | 姓名 | 單位/職稱 | 主要學經歷及專長 | 工作內容 |
|----|----|-------|----------|------|
|    |    |       |          |      |
|    |    |       |          |      |

以文字敘述執行團隊組成，或以下方表格填列說明亦可(表格不敷使用，請自行增列)。

二、計畫架構

執行策略與方法：課程及教學規劃、潛在場域及交流合作內容、潛在合作機構或社群、活動期程規劃等

請至少規劃辦理一場社會參與工作坊或在地連結活動，以提升社會影響力。

三、預期成果與績效指標

請具體說明計畫預期成果，並請計畫之特色與需求，自訂質、量化績效指標及全程與分年預期達成值。

四、預計投入之經費及資源

1.補助項目為業務費，編列原則請參考教育部補(捐)助及委辦計畫經費編列基準表。

2.請使用附件經費表編列預算需求，分年編列(114-116 年)。

## 國立臺中教育大學-大學社會責任實踐基地-USR-Hub 計畫 經費表

金額單位：新臺幣元

| 114 年經費表 |    |    |    |                                              |
|----------|----|----|----|----------------------------------------------|
| 項目       | 數量 | 單價 | 金額 | 說明                                           |
|          |    |    |    | 請依計畫執行實際需求編列項目(例如：講座鐘點費、印刷費、膳食費、交通費、保險費...等) |
|          |    |    |    |                                              |
|          |    |    |    |                                              |
| 合計       |    |    |    |                                              |

| 115 年經費表 |    |    |    |                                              |
|----------|----|----|----|----------------------------------------------|
| 項目       | 數量 | 單價 | 金額 | 說明                                           |
|          |    |    |    | 請依計畫執行實際需求編列項目(例如：講座鐘點費、印刷費、膳食費、交通費、保險費...等) |
|          |    |    |    |                                              |
|          |    |    |    |                                              |
| 合計       |    |    |    |                                              |

| 116 年經費表 |    |    |    |                                              |
|----------|----|----|----|----------------------------------------------|
| 項目       | 數量 | 單價 | 金額 | 說明                                           |
|          |    |    |    | 請依計畫執行實際需求編列項目(例如：講座鐘點費、印刷費、膳食費、交通費、保險費...等) |
|          |    |    |    |                                              |
|          |    |    |    |                                              |
| 合計       |    |    |    |                                              |

備註：

- 1.補助項目為業務費，編列原則請參考教育部補(捐)助及委辦計畫經費編列基準表。
- 2.如本表不敷使用，請自行增列。